



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Seconde édition

Management et communication interne à l'entreprise

IMPLICATION DE LA DIRECTION	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Rédaction d'un engagement				
Affichage ou publication de l'engagement				
INDICATEURS	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Mise en place d'indicateurs accidents routiers				
Mise en place indicateurs accidents routiers bénins et presque accident				
Mise à jour des indicateurs				
Affichage ou publication des indicateurs				



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

ANALYSE DES ACCIDENTS	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Procédure de déclaration et de recueil d'informations pour tout accident de la circulation				
Etude par arbre des causes ou autre système				
Suivi des mesures de prévention ciblant les facteurs de risques				
Les accidents de la circulation sont étudiés par le CHSCT ou autre institution représentative du personnel.				
SENSIBILISATION DU PERSONNEL	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Procédure de sensibilisation aux risques routiers : nouveaux embauchés, intérimaires, visiteurs				
Campagnes sécurité routière.				
Séances de sensibilisation du personnel par prestataire externe				
Messages sécurité routière diffusés régulièrement par journal d'entreprise, vidéo, intranet				
Affichage aux entrées du nombre de jours sans accident routier.				
INFORMATION SUR LES CONDITIONS DE CIRCULATION	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Plan d'accès à tous les visiteurs, stagiaires, clients, livreurs...				
Transmission au personnel des informations relatives aux risques météo, travaux, fluidité du trafic....				
Accès Internet pour préparation des missions : itinéraires, plan d'accès, durée du déplacement.				



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Organisation du travail – Horaires

INITIATIVES POUR REDUIRE L'EXPOSITION AUX RISQUES	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Mise en place de Visio ou audio conférences.				
Définition et respect de critères d'opportunité visant à limiter les déplacements				
Regroupement géographique des déplacements avec mise en place d'un moyen de transport par un professionnel.				
CHOIX DES MODES DE DEPLACEMENTS PLUS SÛRS	Fait	A faire	En cours	Commentaires
L'entreprise fait le choix et décide des moyens de déplacement les plus sûrs pour son personnel				
Incitation à utiliser en priorité les transports collectifs, navettes, train, avion.				
Utilisation des autoroutes chaque fois que possible.				
Utilisation des autoroutes chaque fois que possible.				
Un service de l'entreprise s'occupe des conditions et moyens de déplacement concernant les itinéraires, horaires, fluidité, météo...				
PLANIFICATION DES DEPLACEMENTS	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Latitude laissée à chacun dans la planification horaire de ses déplacements ou de ses rendez-vous				
Reconnaissance réelle du temps de conduite comme temps de travail.				
Souplesse administrative pour la prise en charge des frais de découcher en vue du respect des durées préconisées de conduite.				



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

GESTION DES RELATIONS CLIENT/ FOURNISSEUR / SIEGE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Clauses spécifiques de prévention du risque routier dans les contrats clients/fournisseurs comportant des déplacements.				
Définition et respect strict par les itinérants d'un protocole écrit pour une gestion sans risque des communications téléphoniques et systèmes d'aide à la conduite..				
Existence d'une procédure connue en cas d'imprévu, retard, dysfonctionnement, panne...				



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Véhicules, Entretien et Aménagements

CRITERES DE CHOIX DES VEHICULES DE L'ENTREPRISE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Tous véhicules sont équipés d'ABS, air-bag, clim, commandes au volant				
Prise en compte des charges transportées dans l'aménagement des véhicules avec des équipements visant la sécurité des personnes.				
Consultation des utilisateurs et prise en compte des suggestions.				
MODERATION DE LA VITESSE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Tous véhicules sont équipés de régulation / limitation de vitesse.				
Utilisation de véhicules de puissance conventionnelle.				
Rappel des sanctions encourues en cas d'infractions liées à la vitesse.				
ETAT DES VEHICULES	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Suivi et entretien préventif au-delà de l'entretien conventionnel.				
Parc de véhicules en location longue durée : contrat d'entretien incluant un contrôle-sécurité périodique avec check-list des points sécurité.				
Carnet de suivi de l'entretien du véhicule et procédure écrite de signalement d'anomalies par l'utilisateur.				
VEHICULES DU PERSONNEL	Fait	A faire	En cours	Commentaires



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Aide financière au contrôle technique des véhicules personnels.				
Organisation de journées "diagnostic-sécurité" par un professionnel.				
Mise à disposition d'une station de gonflage, chargeur, aides diverses...				

Conducteurs

RISQUE ROUTIER ET NOUVEAUX EMBAUCHES	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Information sur l'importance du risque routier, en particulier trajet domicile / travail.				
Rubrique "risque routier" dans livret d'accueil.				
Mise en relation, conseils, accompagnement par salarié de la même zone géographique.				
APTITUDE A LA CONDUITE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Tests psychotechniques d'aptitude à l'embauche.				
Examen médical approfondi - Tests médicaux complémentaires				
Prise en compte, par le médecin du travail, du risque routier dans la fiche d'aptitude.				
PERFECTIONNEMENT A LA CONDUITE	Fait	A faire	En cours	Commentaires



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Formation et mise en place de formateurs et d'auditeurs de conduite internes à l'entreprise.				
Stages de perfectionnement à la conduite. Audits de conduite.				
Formations spécifiques : 2 roues, freinage d'urgence, situation dangereuse, sur piste...				
Séances de sensibilisation sur les risques routiers				
PERMIS DE CONDUIRE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Aides financières pour stages de récupération de points en cas d'infraction dans le cadre du travail ou du trajet.				
Contrôle périodique de la validité du permis de conduire.				
Contrôle de connaissance du code de la route.				
Séances de sensibilisation sur les risques routiers				



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Infrastructures

LES ACCES A L'ENTREPRISE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Les Entrées et sorties des véhicules sont séparées.				
Accès distincts piétons / véhicules.				
Accès distincts véhicules du personnel / véhicules extérieurs / livraisons.				
Aires de manœuvre suffisantes pour accès et sorties PL.				
PLAN DE CIRCULATION	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Plan affiché ou guidage à l'entrée de l'entreprise.				
Voies piétonnes réservées.				
Incitation écrite du respect du code de la route.				
Absence de croisements des flux piétons, VL, PL, chariots élévateurs...				
LES PARKINGS	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Nombre de places suffisant, places handicapés, abri 2 roues, parking "visiteurs".				
Eclairage satisfaisant - bonne visibilité.				
Revêtement du sol en bon état et matérialisation des places.				
Entretien suivi et adaptation aux conditions climatiques : salage...				
LA SIGNALISATION	Fait	A faire	En cours	Commentaires



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Signalisation routière verticale et horizontale bien adaptée				
Panneaux d'orientation avec informations claires.				
Itinéraires explicites et bien signalés.				

Trajets : Domicile / Travail

RESTAURATION D'ENTREPRISE	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Restaurant d'entreprise utilisé par la majorité du personnel				
Plusieurs autres possibilités de restauration sur place (locaux aménagés, micro-ondes...).				
Partenariat négocié avec un restaurant proche.				
Maîtrise des « pots » par la direction de l'entreprise				
MOYENS DE TRANSPORT	Fait	A faire	En cours	Commentaires
Service de ramassage du personnel organisé par l'entreprise.				
Mesures favorisant l'utilisation effective des transports en commun au lieu des moyens personnels.				
Partenaires sociaux impliqués dans une réflexion interne visant la réduction des risques liés aux déplacements domicile / travail				
GESTION DES HORAIRES	Fait	A faire	En cours	Commentaires



GUIDE DOSSIER DE PARTICIPATION

Horaires flexibles, gestion personnalisée du temps de travail.				
Mesures organisationnelles pour éviter les flux massifs d'entrée et de sortie du personnel ; concertation avec entreprises voisines				
Clarification de la notion de retard, incitant à la conduite en sécurité.				

CACHET ENTREPRISE ou ENTITE

FAIT A :

LE :

SIGNATAIRE DU DOCUMENT

Mme / M (Nom, Prénom) :

Fonction dans l'entreprise ou entité